

REGULAMIN KAPITUŁY STOPNI WĘDROWNICZYCH

HUFIEC KORONOWO

§1. Postanowienia Ogólne

1. Kapituła Stopni Wędrowniczych Hufca Koronowo, zwana dalej „Kapitułą” lub „KSW”, jest kapitułą stopni w rozumieniu pkt. 9 części „Zasady zdobywania stopni harcerskich” załącznika nr 1 „Systemu stopni harcerskich” do uchwały nr 40/XXXII Rady Naczelnej ZHP z 15 czerwca 2003 roku w sprawie przyjęcia instrumentu metodycznego – stopnie harcerskie.
2. Kapituła działa na podstawie powołania rozkazem przez Komendanta Hufca Koronowo.
3. Celem działania Kapituły jest:
 - 3.1. Nadzór nad poziomem i przebiegiem prób na stopnie:
 - 3.1.1. Harcerka Orla / Harcerz Orli (załącznik nr 1)
 - 3.1.2. Harcerka Rzeczypospolitej / Harcerz Rzeczypospolitej (załącznik nr 2)
 - 3.2. Organizacja zdobywania stopni,
 - 3.3. Współpraca z innymi zespołami,
 - 3.4. Umacnianie środowisk wędrowniczych w hufcu,
 - 3.5. Inicjowanie oraz pomoc w zdobywaniu stopni,
 - 3.6. Zatwierdzenie, ocena i zamykanie prób nastopnie.
 - 3.7. Nadzór nad przebiegiem projektów wędrowniczych
4. Kapituła jest uprawniona do prowadzenia prób na stopnie wędrownicze:
 - 4.1. Harcerka Orla/ Harcerz Orli
 - 4.2. Harcerka Rzeczypospolitej/ Harcerz Rzeczypospolitej
5. KSW prowadzi próby wędrownicze oraz próby na stopnie dla członków z przydziałem służbowym do hufca.
6. Kapituła składa się z trzech członków (Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarza). W skład Kapituły mogą wchodzić harcerze i instruktorzy posiadający naramiennik wędrowniczy (16-21 lat).
7. Pracą Kapituły kieruje Przewodniczący Kapituły wybrany przez zgromadzenie wędrowników hufca bezwzględną większością głosów i mianowany rozkazem przez Komendanta Hufca.
8. Pozostali członkowie KSW wybierani są w demokratycznym głosowaniu zgromadzenia wędrowników hufca i mianowaniem w rozkazie Komendanta Hufca.
9. Wybory do kapituły przeprowadzane są co dwa lata (okres jednej kadencji)
10. Członkowie kapituły mogą być wybierani maksymalnie na dwie kadencje.
11. Kapituła rozpatruje wnioski tylko w obecności zainteresowanego.
12. Każdy z członków ma prawo zrezygnować z pracy w Kapitulce składając pisemną rezygnację na ręce Przewodniczącego Kapituły.
13. W przypadku rezygnacji członka kapituły przeprowadzane są wybory uzupełniające.
14. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w działaniu Kapituły, decyzją 80% zgromadzenia wędrowników można odwołać wybranego członka kapituły (kierując wnioskiem do komendanta). Członek może zostać odwołany tylko gdy ma bezpośredni wpływ na nieprawidłowe działanie KSW.
15. Kapituła zbiera się w raz w miesiącu, na ustalony przez siebie termin (jest on niezmienny do ogłoszenia zmiany). Kapituła ma prawo odstąpić od spotkania w przypadku nie zgłoszenia się chętnych do konsultacji probantów.
16. Kapituła może zebrać się w zależności od potrzeb zgłoszonych przez probantów. Termin spotkania przewodniczący lub sekretarz podaje za pośrednictwem mediów społecznościowych hufca.
17. Zabranie Kapituły jest ważne tylko gdy na posiedzeniu zabrano się minimum 2/3 jej członków.
18. Kapituła prowadzi swoją dokumentację oraz ewidencję prób wraz z ich kartami, które przechowywane są w biurze hufca.
19. W przypadku zamknięcia próby z wynikiem negatywnym, kolejna próba może być otwarta dopiero po upływie 1 miesiąca.
20. Kapituła zastrzega sobie prawo do interpretacji regulaminu.
21. W przypadkach spornych, decyzję podejmuje przewodniczący Kapituły.
22. Zmian w powyższym regulaminie może dokonać Kapituła podczas demokratycznego głosowania.

§2. Otwarcie Próby

1. Kandydat zgłasza się do Kapituły z opiekunem, planem realizacji próby z konkretnymi zadaniami.
2. Czas trwania próby zależy od osoby zainteresowanej, lecz nie powinien przekraczać czasów prób wynikających z wymagań.
3. W celu otwarcia próby należy przedłożyć w KSW:
 - 3.1. kartę próby (załącznik nr 1,2 lub 3)
Wzory wniosku i karty próby są dostępne w biurze hufca oraz na stronie internetowej hufca.
4. Zaleca się aby na posiedzenia kapituły, probant przybył ze swoim opiekunem. W przypadku kiedy jest to niemożliwe należy niezwłocznie zgłosić ten fakt kapitule i podczas konsultacji przedstawić rzetelny dowód na zgodę objęcia funkcji opiekuna próby, wyznaczonego przez probanta.
5. Kapituła podejmuje decyzję o zatwierdzeniu próby i jej otwarciu albo odmawia zatwierdzenia próby i jej otwarcia, po zapoznaniu się z programem próby, opinią bezpośredniego przełożonego oraz po rozmowie z zainteresowanym i opiekunem próby.
6. Kapituła może udzielić pomocy w ułożeniu zadań w karcie próby.
7. Na posiedzenie kapituły, kandydat przybywa z dwoma kopiami swojej próby (wersje elektroniczną należy wysłać na adres podany przez sekretarza kapituły).
8. Chęć otwarcia próby należy zgłosić minimum 7 dni, przed obradami kapituły. (Na adres podany przez kapitułę)
9. Kandydat który wnioskuję o otwarcie próby na naramiennik wędrowniczy, winny jest dostarczyć do KSW opinie bezpośredniego przełożonego w której zawarta będzie min: rekomendacja otwarcia próby, opis przebiegu służby w drużynie (Hufcu lub Szczepie), inne informacje które mogą mieć bezpośredni wpływ na decyzję KSW.

§3. Przebieg Próby

1. Uprawnionym do potwierdzenia realizacji zadań próby jest harcerz w stopniu równym lub wyższym od zdobywanego, nadzorujący z racji pełnionej funkcji realizację zadania lub będący świadkiem jego wykonania. Potwierdzający w planie realizację zadania gwarantuje swoim autorytetem rzetelność i prawidłowość jego wykonania. Jeżeli ze względu na specyfikę zadania logicznym jest potwierdzenie wykonania zadania przez osobę nie będącą członkiem ZHP (np.: socjolog, pedagog, dyrektor domu kultury, prezydent miasta) potwierdzenia dokonuje właściwa osoba.
2. Jakikolwiek zmiany w planie próby w trakcie jej trwania dopuszczalne są wyłącznie za zgodą Kapituły na uzasadniony pisemny wniosek kandydata.
3. Probant, ma prawo prowadzić kartę aktywności (przygotowaną przez KSW) w której odnotowuje wszystkie swoje działania na rzecz wspólnoty (Hufca, Szczepu lub Drużyny itd.) nie ujęte w Karcie Próby. KSW po zapoznaniu się z kartą aktywności, może wziąć ją pod uwagę przy końcowej ocenie próby.

§4. Zamknięcie Próby

1. O zamknięciu próby decyduje Kapituła na podstawie: analizy jej przebiegu wynikające z przedłożonych dokumentów i wyniku rozmowy z osobą zainteresowaną
2. Podsumowanie próby oraz rozmowę Kapituła przeprowadza w obecności osoby zdobywającej dany stopień i w obecności opiekuna próby
3. Kapituła może bezpośrednio sprawdzić wiedzę kandydata z zakresu wymagań na stopień.
4. Kapituła po rozmowie ze zdobywającym stopień i jego opiekunem zamyka próbę z wynikiem pozytywnym lub negatywnym, kierując odpowiedni wniosek do Komendanta Hufca.
5. W przypadku wątpliwości co do sposobu realizacji próby Kapituła może wyznaczyć kandydatowi dodatkowe zadania oraz przedłużyć próbę.
6. W uzasadnionych wypadkach losowych, probant ma prawo złożyć wniosek o przedłużenie próby lub jej czasowe zawieszenie.
7. Kandydatowi przysługuje prawo odwołania się od decyzji Kapituły w terminie 7 dni
8. O każdej z powyższych decyzji dotyczących zamknięcia próby Kapituła zobowiązana jest bezzwłocznie zawiadomić Komendanta Hufca

§5. Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany zadań próby lub opiekuna należy konsultować z KSW.
2. Stopień zdobyty w Kapitułe ogłasza Komendant Hufca w swoim rozkazie.
3. Opiekunem próby może być harcerz w stopniu równym zdobywanemu albo wyższym lub instruktor
4. Opiekun próby może jednocześnie być opiekunem tylko trzech kandydatów
5. Członkowie KSW mogą realizować próby na stopień HO i HR. Z zastrzeżeniem, że (w trakcie posiedzenia) gdy oceniany jest stan realizowanych przez nich prób (tylko i wyłącznie wtedy), miejsce konkretnego członka KSW zajmie Komendant Hufca lub inna osoba przez niego wyznaczona.
6. W uzasadnionych przypadkach opiekunem próby może być członek KSW.
7. Z każdego posiedzenia KSW sporządzany jest protokół
8. Program próby powinien zostać opracowany i przedstawiony KSW w formie karty próby dostępnej w załączniku na stronie hufca, tylko próby na tych drukach będą rozpatrywane. Kandydat na spotkanie KSW winny jest dostarczyć dwa egzemplarze swojej próby.